

Nr spr. SP ZOZ/DZ/27/2019

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej  
w Myszkowie

42-300 Myszków ul. Aleja Wolności 29

Tel/fax: 034/313-89-78

NIP: 577-17-44-296

REGON: 000306377

<http://www.bip.zozmyszkow.pl>

e-mail: [przetargizoz@poczta.fm](mailto:przetargizoz@poczta.fm)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE W TRYBIE  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Podstawa:** art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2018 r. poz.1986) zwana dalej ustawą Pzp.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„ZAKUP SPRZĘTU MEDYCZNEGO NA POTRZEBY ODDZIAŁÓW CHIRURGII OGÓLNEJ,  
GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZEGO I URUCHOMIENIE ODDZIAŁU KARDIOLOGICZNEGO I  
INTENSYWNEGO NADZORU KARDIOLOGICZNEGO”**

*Magdalena Dziechciarz-Pucek*  
Referent  
ds. zamówień publicznych  
*Magdalena Dziechciarz-Pucek*

## I. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie

Adres zamawiającego: ul. Aleja Wolności 29

Kod Miejscowość: 42-300 Myszków

Telefon:(34) 313 89 78

Adres strony internetowej: [www.bip.zozmyszkow.pl](http://www.bip.zozmyszkow.pl)

Adres poczty elektronicznej: [przetargizoz@poczta.fm](mailto:przetargizoz@poczta.fm)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa Ustawy (tj. możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **ZAKUP SPRZĘTU MEDYCZNEGO NA POTRZEBY ODDZIAŁÓW CHIRURGII OGÓLNEJ, GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZEGO I URUCHOMIENIE ODDZIAŁU KARDIOLOGICZNEGO I INTENSYWNEGO NADZORU KARDIOLOGICZNEGO – 6 pakietów** – zgodnie z zapisami zawartymi w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień:

- 33000000-0 - urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała
- 33100000-1 – urządzenia medyczne
- 33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne
- 33195100-4 – monitory

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wraz z jego uruchomieniem.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oraz udzielenie instruktażu w zakresie obsługi sprzętu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Zaoferowany sprzęt medyczny musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2018/2019 r. oraz posiadać dopuszczenie do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 poz. 211), musi być oznakowany znakiem CE i posiadać ważną deklarację zgodności CE.

Zamawiający wymaga minimum 24 - miesięcznej gwarancji producenta na przedmiot zamówienia liczonej od daty jego odbioru.

Opis oferowanego przedmiotu zamówienia nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu powinno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach, jakie wymaga Zamawiający lub parametrach lepszych, poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego przedmiotu zamówienia wg punktów wyszczególnionych przez Zamawiającego w **załączniku nr 3** do niniejszej SIWZ.

Dostarczona aparatura musi posiadać znak CE na potwierdzenie, że spełnia wszystkie stosowne wymagania prawne obowiązujące w UE tj. wymagania dotyczące bezpieczeństwa, ochrony zdrowia czy środowiska naturalnego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

Wykonawca określi numery telefonów kontaktowych i numery faks oraz inne niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

Warunki płatności: do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

Wykonawca zapewnia transport do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w danym pakiecie zostaną odrzucone.
6. W celu należytej realizacji umowy do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie szkolenia personelu z użytkowania dostarczonego sprzętu a koszt szkolenia jest wliczony w cenę dostawy.

**IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach z upoważnienia (art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP)** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 42 dni od daty zawarcia umowy, a w przypadku pakietu nr 6 w terminie maksymalnie do 56 dni od daty zawarcia umowy (w zależności od złożonej oferty – parametr punktowany)**”.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy PZP,
  - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
    - b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
    - c. Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 2.1. żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania,
  - 2.2. w zakresie warunków, o których mowa w punkcie 1.2. powyżej: nie dotyczy niniejszego postępowania

3. Informacje w zakresie wykluczenia wykonawców z postępowania:
  - a) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu tego stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - b) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie tego przepisu.
  - c) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 Ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
  - d) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Ad 2.**

Informacje w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy niniejszego postępowania.

#### **Ad 3.**

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- b) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- d) Wykonawcy, o których mowa powyżej, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

1. Dla wykazu braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy:

**a.** do oferty należy dołączyć **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wg wzoru dołączonego do niniejszej SIWZ jako **załącznik nr 5**.

**b.** w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej m. in. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie – należy przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów; wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie z **załącznikiem nr 7** do SIWZ.

2. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy: nie dotyczy niniejszego postępowania.

3. Dla potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego należy:

**3.1. do oferty** - dołączyć **załączniki nr 3 („Specyfikacja techniczna”) i 4 („Warunki gwarancji i serwisu”)** oraz następujące oświadczenia: oświadczenie potwierdzające posiadanie przez cały zaoferowany asortyment, scharakteryzowany w **załączniku nr 2** i opisany w **załączniku nr 3** dopuszczenia do obrotu i do używania oraz oświadczenie potwierdzające, że wykonawca jest gotów do udostępnienia tych dopuszczeń na wezwanie zamawiającego (przed rozstrzygnięciem). **Oświadczenia, o których mowa powyżej zawierają się w formularzu oferty, stanowiącym załącznik 1 do niniejszej specyfikacji.**

**3.2. na wezwanie Zamawiającego** (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

**3.2.1. przedłożyć deklaracje zgodności z dyrektywą medyczną dla całego zaoferowanego asortymentu (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego),**

**3.2.2. przedłożyć certyfikaty zgodności z dyrektywą medyczną dla całego zaoferowanego asortymentu wydany przez jednostkę notyfikowaną (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego z wyjątkiem klasy I).**

Ww. wzory załączników nr 3 i nr 4 należy wypełnić w całości, bez wprowadzania zmian w ich treści – stanowią one integralną część oferty.

Ww. załączniki nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy.

4. Informacje dodatkowe dotyczące powyższych oświadczeń i dokumentów:

**4.1.** Wykonawca sporządza: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru dołączonego do niniejszej specyfikacji jako **załącznik nr 5** (o którym mowa w punkcie 1 pkt. a).

Oświadczenie to musi zawierać wszystkie informacje wskazane w ww. wzorze.

**4.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1 pkt. a składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W takim przypadku wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

**4.3.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**4.4.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące

tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

4.4.1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, jeśli nie są one wystawione w języku polskim.

4.4.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały złożone.

4.5. Ww. oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i podwykonawców, składane są w oryginale.

4.6. Ww. dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w poprzednim punkcie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

4.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.9. W niniejszym postępowaniu stosuje się zasady zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz.1126).

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, jej zmiany i wycofania – w wymienionych przypadkach dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie, 42-300 Myszków ul. Aleja Wolności 29, Dział Zamówień Publicznych.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargizoz@poczta.fm**

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII. 7 niniejszej SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

a) w kwestiach formalnych, w zakresie proceduralnym, osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Magdalena Dziechciarz - Pucek – Dział Zamówień Publicznych, tel. 34 315 82 23

b) w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Ewa Lula, tel. 34 315 82 39

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

#### **IX. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Oferta powinna zawierać:

- a). podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy według załącznika nr 1 do SIWZ,
- b). podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowy według załącznika nr 2 do SIWZ,
- c). podpisana przez Wykonawcę Specyfikacja techniczna według załącznika nr 3 do SIWZ,
- d). podpisane przez Wykonawcę Warunki gwarancji jakości i serwisu według załącznika nr 4 do SIWZ.
- e). podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

Ad. d)

W załączniku nr 4 należy zwrócić szczególną uwagę na określony w nim wymagany minimalny termin gwarancji.

W załączniku nr 4 należy podać okres gwarancji liczony w miesiącach, wyrażony liczbą miesięcy, który jest przedmiotem oceny, o czym mowa w rozdziale XIV.

Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej ilości miesięcy określonych jako minimalne zgodnie z załącznikiem nr 4 spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, natomiast zaoferowanie okresu gwarancji powyżej ilości miesięcy określonej w ww. załączniku nie spowoduje zwiększenia ilości punktów.

Załączniki te nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy.

2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami Wykonawca sporządza ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

6. Ofertę sporządza się w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na przygotowanych i udostępnionych drukach załączników lub w oparciu o zawartą w nich treść, stanowiącą integralną część niniejszej SIWZ.

8. Do oferty należy załączyć spis załączników – wykaz dokumentów załączonych kolejno do oferty.

9. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) należy opatrzyć pieczęcią imienną Wykonawcy.

10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, dokumenty zawierające te informacje należy złożyć w osobnej części i odpowiednio je oznaczyć np. dokumenty poufne.

11. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego i Wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób:

**„Oferta na: ZAKUP SPRZETU MEDYCZNEGO NA POTRZEBY ODDZIAŁÓW CHIRURGII  
OGÓLNEJ, GINEKOLOGICZNO - POŁOŻNICZEGO I URUCHOMIENIE ODDZIAŁU  
KARDIOLOGICZNEGO I INTENSYWNEGO NADZORU KARDIOLOGICZNEGO”  
nie otwierać przed 18-09-2019 r. o godz. 10.00”**

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być oznaczone słowami „zmiana” lub „wycofanie”. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13. Za ofertę złożoną po terminie uważa się ofertę, która bez względu na przyczynę dotarła do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

15. Obowiązkiem składającego ofertę jest uzyskać wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania ofert.

#### **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29; 42-300 Myszków, Sekretariat Dyrekcji do dnia:

**18-09-2019 r. do godz. 10.00.**

2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na otwarcie ofert w dniu **18-09-2019 r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego, tj. w budynku B-2, sala konferencyjna.

#### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy wpisać zarówno w formularzu cenowym jak i w formularzu ofertowym.

2. Wykonawca określi cenę oferty w złotych z VAT, przy uwzględnieniu stawki podatku, obowiązującej w dniu składania ofert.

3. Cena oferty ma być podana jednoznacznie. Nie dopuszcza się przy podawaniu ceny oferty wprowadzania zapisów typu „na podane ceny udzielam 10% rabatu”. Ewentualne upusty, rabaty, o ile nie są czynem nieuczciwej konkurencji w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny zostać uwzględnione w cenie.

4. Wszystkie ceny (w tym jednostkowe) powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XIV. Kryteria oraz sposób oceny ofert**

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

##### **DLA PAKIETÓW NR: 1, 2, 4**

KRYTERIUM I – CENA waga 60%

KRYTERIUM II - GWARANCJA waga 40 %

KRYTERIUM I - CENA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:

za cenę (C) wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \% \times 100$$

KRYTERIUM II - GWARANCJA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:

za gwarancję (C) wg wzoru:

$$P = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z poniższą tabelą}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania}} \times 40 \% \times 100$$

Nr poz.	Nazwa	Wymogi	Odpowiedź Wykonawcy/punktacja
1.	Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 24 miesiące	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące - 36 miesięcy - 48 miesięcy <b>parametr punktowany</b>	24 miesiące - 0 pkt. 36 miesięcy - 5 pkt. 48 miesięcy - 10 pkt.

### DLA PAKIETÓW NR: 3

KRYTERIUM I – CENA waga 60%

KRYTERIUM II - GWARANCJA waga 20 %

KRYTERIUM III – PARAMETRY TECHNICZNE waga 20 %

KRYTERIUM I - CENA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za cenę (C) wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \% \times 100$$

KRYTERIUM II - GWARANCJA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za gwarancję (C) wg wzoru:

$$P = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z poniższą tabelą}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania}} \times 20 \% \times 100$$

Nr poz.	Nazwa	Odpowiedź Wykonawcy/punktacja
1.	Okres gwarancji Producenta na turbinę powietrza medycznego bez ograniczenia liczby roboczogodzin od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru respiratora	podać jedną z wartości: - 8 letnia i więcej – 5 pkt. - poniżej 8 lat - 0 pkt. <b>parametr punktowany</b>

KRYTERIUM II – PARAMETRY TECHNICZNE

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za parametry techniczne (P) wg wzoru:

$$P = \frac{\text{łączna ilość przyznanych punktów oferty badanej}}{\text{łączna ilość przyznanych punktów oferty, która uzyskała najwyższą sumę punktów}} \times 20 \% \times 100$$

### DLA PAKIETÓW NR: 5

KRYTERIUM I – CENA waga 60%

KRYTERIUM II - GWARANCJA waga 40 %

KRYTERIUM I - CENA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za cenę (C) wg wzoru:



$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \% \times 100$$

#### KRYTERIUM II - GWARANCJA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za gwarancję (C) wg wzoru:

$$P = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z poniższą tabelą}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania}} \times 40 \% \times 100$$

Nr poz.	Nazwa	Wymogi	Odpowiedź Wykonawcy/punktacja
1.	Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 24 miesiące	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące - 36 miesięcy i więcej  <b>parametr punktowany</b>	24 miesiące - 0 pkt. 36 miesięcy i więcej - 10 pkt.

#### DLA PAKIETU NR: 6

KRYTERIUM I – CENA waga 60%

KRYTERIUM II – TERMIN DOSTAWY waga 40 %

#### KRYTERIUM I - CENA

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:  
za cenę (C) wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \% \times 100$$

#### KRYTERIUM II – TERMIN DOSTAWY

Zamawiający przydzieli punktację za poniższe kryterium wg następujących zasad:

- do 28 dni kalendarzowych – 20 pkt.
- powyżej 28 dni kalendarzowych do 56 dni kalendarzowych – 0 pkt.

za TERMIN DOSTAWY (D) wg wzoru:

$$D = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania}} \times 40 \% \times 100$$

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą sumę punktów za ww. kryteria.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, czyli ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

5. Zgodnie z przepisem art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość

bez kwoty podatku, co znajduje odzwierciedlenie w Formularzu ofertowym - zał. nr 1 do SIWZ pkt. 3.

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu (nie dotyczy niniejszego postępowania)
  - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - 7) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt1 i ppkt. 5-7 pkt4 na stronie internetowej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
7. Po ogłoszeniu wyniku, przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy dokument wskazujący osoby uprawnione do zawarcia umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

#### **XVII. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w **załączniku nr 6** do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy zgodnie z art. 180 Pzp. i nast., jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp;

1. Informacja o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności:

1.1 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.

1.2 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności; na powyższe nie przysługuje odwołanie.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:

2.1 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w art. 179 – 198 ustawy Pzp.

### **XIX. Aukcja elektroniczna**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **XX. Klauzula RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest SP ZOZ w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29, 42-300 Myszków;

- inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ w Myszkowie jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt: iodo@zozmyszkow.pl;

- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych osoby, której dane dotyczą, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;

- dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

- obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą, danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

- w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- dane udostępnione przez osobę, której dane dotyczą nie będą podlegały profilowaniu;

- administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

- zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

b) osoba, której dane dotyczą, posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- c) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXI. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:**

- 1) Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik Nr 2: Formularz cenowy.
- 3) Załącznik Nr 3: Specyfikacja techniczna.
- 4) Załącznik Nr 4: Warunki gwarancji jakości i serwisu.
- 5) Załącznik Nr 5: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 6) Załącznik Nr 6: Wzór umowy.
- 7) Załącznik Nr 7: Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
Myszkowie  
*Dariusz Kaczmarek*  
Dariusz Kaczmarek