

UMOWA

o wykonywanie i wydawanie orzeczeń psychologicznych

zawarta w dniur w oparciu i protokół komisji konkursowej pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej 42-300 Myszków ul Wolności 29
zwanym w dalszej części umowy Udzielającym Zamówienia reprezentowanym przez:

1 .Dyrektora - Jacka Kreta

wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII

Wydział Gospodarczy KRS nr 0000007638 NIP 5771744296

a

Panią zwanym w dalszej części umowy „Przyjmującym
Zamówienie”

§ 1

- 1.Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania badań i wydawania orzeczeń psychologicznych dla pracowników zatrudnionych u Udzielającego Zamówienie.
- 2.Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał określone w §1 pkt.1 badania zgodnie z przepisami art.82 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 05 stycznia 2011r o kierujących pojazdami Dz.U. nr 30,poz.151,z późn. zm.

§ 2

- 1.Wykonywanie usług objętych niniejszą umową realizowane będzie na terenie
2. Świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową udziela się z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniem aktualnej wiedzy i zasadami etyki zawodowej.
- 3.Obowiązkiem Przyjmującego Zamówienie jest staranne, dokładne ,czytelne prowadzenie dokumentacji, wydawanie orzeczeń psychologicznych.

§ 3

Udzielający Zamówienia jako administrator danych osobowych zatrudnionych pracowników na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz.926 ze zm.) powierza Przyjmującemu Zamówienie czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych pracowników w zakresie i celu związanym z realizacją usług medycznych, określonych w niniejszej umowie.

§ 4

- 1.Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń objętych niniejszą umową.
- 2.Badania profilaktyczne przeprowadza Przyjmujący Zamówienie na podstawie wydawanego skierowania.
- 3.Orzeczenia wydawane są w formie zaświadczeń , które otrzymuje pracownik.
- 4.W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających osobiste wykonywanie niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie w porozumieniu z Udzielającym Zamówienie ustala zastępstwo na czas swojej nieobecności.

§ 5

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną i karną za jakość usług psychologicznych świadczonych na rzecz pacjentów.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów prawa oraz wewnętrznych przepisów organizacyjnych Udzielającego Zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

- a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy, zgodnie z rozp. MF z dnia 22.12.2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. nr 293 poz. 1729)
- b) okazania umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. a) przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do niniejszej umowy,
- c) utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
- d) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w dniu jej wygaśnięcia.

§ 8

Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiąganych z niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą.

§ 9

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność prawną za ewentualne zdarzenia medyczne które mogą wystąpić w związku z wydanym orzeczeniem.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3- miesięcznego okresu wypowiedzenia .
3. Umowa może zostać rozwiązana także za zgodnym porozumieniem stron.

§ 11

1. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy zostaną naruszone jej postanowienia a zwłaszcza gdy nastąpi całkowite lub nienależyte wykonanie obowiązków z niej wynikających lub utrata koniecznych uprawnień przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 12

1. Strony ustalają , że wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie z tytułu realizacji umowy wynosi:
za wykonanie jednego badania

2. Przyjmujący Zamówienie otrzymuje wynagrodzenie na podstawie dostarczenia rachunku do Działu Księgowości SPZOZ Myszków.
3. Wpłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do Działu Księgowości.
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy podany na fakturze.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskiwanych w związku z jej zawarciem i wykonaniem.

§ 16

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla Udzielającego Zamówienie.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający Zamówienie

Przyjmujący Zamówieni